



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"G. Garibaldi" ad indirizzo musicale

Via Portella delle Ginestre, 12 – 92010 – REALMONTE (AG)

(Realmonte- Siculiana- Montallegro- Cattolica Eraclea)

Tel e fax 0922/816434 - Cod. Fisc.: 80004670842

e.mail:agic819001@istruzione.it – agic819001@pec.istruzione.it

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"-Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche(D.M. n. 65/2023)

Al Direttore SGA
Rosalia Floriddia
ATTI –SITO WEB

Decreto di conferimento incarico di SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL PROJECT MANAGER

Progetto Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-29040 CUP:J84D23004520006

Titolo Competenze STEM e Multilingue per il futuro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito **D.M. 65 del 12/04/2023** di ripartizione delle risorse alle istituzioni scolastiche ;

VISTE le "Istruzioni operative" diramate con nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito **prot. n. 132935 del 15/11/2023**;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito **D.M. 65 del 12/04/2023** di ripartizione delle risorse alle istituzioni scolastiche con il quale è stato assegnato a questo Istituto comprensivo un finanziamento

di € 131.725,60 per la realizzazione degli Interventi di cui: Quota A) “percorsi formativi STEM, digitali, lingue per gli studenti € 104.860,25 e quota B) “percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti” € 26.865,35 ;
VISTE le “Istruzioni operative” diramate con nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023;

VISTO il Progetto inoltrato con codice identificativo 29040.0. ns. prot. n. 856 del 31/01/2024 con relativo piano finanziario;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n. 22380 del 18/02/2024 di € 131.725,60, firmato digitalmente del Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTE le delibere degli organi collegiali, nel rispetto delle competenze assegnate dalle norme vigenti, circa l’adozione dei progetti del PNRR e l’inserimento nel PTOF;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Assessoriale – Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753, avente ad oggetto “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche – Regione Sicilia”;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 23 gennaio 2024;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a Programma Annuale 2024 n.5 del 07/03/2024 prot. n.2080 del 07/03/2024;

VISTE le indicazioni fornite attraverso il Vademecum-kit di supporto alle scuola pubblicato in piattaforma FUTURA;

CONSIDERATO che si intende coinvolgere il DSGA dell’Istituzione scolastica per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al Project Manager;

VISTA la risposta al ticket n. 22223 assunta al prot. n. 4674 del 07/06/2023, circa la possibilità di procedere per nomina diretta al DSGA;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009;

VISTO il CCNL comparto scuola 2019/2021;

CONSIDERATO che, nei confronti del DSGA individuato non sussistono condizioni ostative né condizioni di conflitto di interessi;

DECRETA

In riferimento al progetto in questione, l’affidamento al Direttore SGA dell’Istituto scolastico dell’incarico di **supporto tecnico e organizzativo** al Dirigente Scolastico in qualità di **project manager**.

L’attività è riferita ad entrambi i percorsi formativi che fanno capo al progetto e precisamente Intervento A) “Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti” – intervento B) “Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti”

Il DSGA avrà il compito di **supportare** il Dirigente Scolastico (Project manager) come segue:

- Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della tempORIZZAZIONE prefissata;
- Collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo ;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;

Per lo svolgimento del suddetto incarico, il DSGA riceverà un compenso orario pari a **27,00 Euro lordo stato** (omnicomprensivi di ogni onere sia del dipendente che dello Stato) come da CCNL comparto scuola.

Detto compenso sarà commisurato all’attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, per un massimo di **100 ore**.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali “Costi indiretti” del progetto.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti

ricevuti, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito. Il presente incarico ha validità retroattiva dalla data di formale autorizzazione del progetto e fino alla conclusione dello stesso, pertanto si intendono autorizzate le ore già prestate.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente del sito WEB

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

IL Dirigente Scolastico
Paola Catanzaro

Firma per accettazione
IL DSGA
Rosalia Floriddia