

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Garibaldi" ad indirizzo musicale

Via Portella delle Ginestre, 12 – 92010 – REALMONTE (AG)

(Realmonte- Siculiana- Montallegro- Cattolica Eraclea)

Tel e fax 0922/816434 - Cod. Fisc.: 80004670842

e.mail: agic819001@istruzione.it – agic819001@pec.istruzione.it

<https://www.istitutogaribaldi.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. GARIBALDI"-REALMONTE

Prot. 0001097 del 02/02/2022

(Uscita)

**Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la
scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-
Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU**

CODICE : 13.1.2A-FESRPON-SI-2022-24

CUP: J89J21018230006

Titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

ATTI-SITO WEB

DSGA Rosalia Floriddia

OGGETTO: incarico di direzione AMMINISTRATIVA DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. **AVVISO Prot. n°28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**;

VISTO l'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021

VISTO il Piano presentato da questa Istituzione scolastica candidatura n. 1072662 ns. prot. n. 6163 del 29/11/2021, giuste delibere del Consiglio di Istituto del 25/01/2022 e del Collegio dei docenti del 15/09/2021;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID - 0000018 del 03/01/22 autorizzazione progetto che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa **CODICE 13.1.2A-FESRPON-SI-2022-24 di € 59.100,76 Titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"** composto da 2 moduli "Monitor digitali interattivi per la didattica" e "Digitalizzazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Assessoriale – Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753, avente ad oggetto "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche – Regione Sicilia";

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25/01/2022 con relativa assunzione in bilancio per l'Esercizio Finanziario 2022 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;

VISTO il CCNL comparto scuola;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per l'attività amministrativo-contabile nella realizzazione del progetto in oggetto;

VERIFICATO che non sussistono condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020;

CONFERISCE

Alla DSGA **Rosalia Floriddia**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per la direzione amministrativa derivante dalla realizzazione del progetto di cui all'oggetto.

- Per la suddetta attività, verrà corrisposto, un importo orario di € 24,55 lordo Stato, come da CCNL comparto scuola, sarà commisurato all'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata che, non essendo ammessi compensi forfettari, dovranno essere svolte fuori dal proprio orario di servizio per 40 ore.
- Il compenso spettante, sarà imputato alla voce "spese organizzative e gestionali", sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali previste dalle norme vigenti e infine, corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico o eventuale anticipo di cassa.
- Il presente incarico ha validità retroattiva dalla data di formale autorizzazione del progetto e fino alla conclusione dello stesso, pertanto si intendono autorizzate le ore già prestate.
- Il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.
- L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina;
- In caso di mancata prestazione a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte;
- L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.
- Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito della scuola.

Firma per ricevuta e accettazione



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Graziella Fazzi

Firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82
Codice dell'amministrazione digitale